

# 払 込 取 扱 票

# 振替払込請求書兼受領証

00

口座記号・番号はお間違えのないよう記入してください。

口座記号					口座番号 (右詰めで記入)					金額					
千	百	十	万	千	百	十	円	千	百	十	円	千	百	十	円
※	0	1	7	2	0	※	7	※	1	4	3	4	0	0	0

口座記号					口座番号 (右詰めで記入)									
※	0	1	7	2	0	※	7	※	1	4	3	4	0	8

各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

加入者名	※	宮崎大学工学部同窓会	料金		備考	
------	---	------------	----	--	----	--

加入者名	※	宮崎大学工学部同窓会	金額	千	百	十	万	千	百	十	円
	※		※					5	0	0	0

通信欄	※	【		】	学科						
ご依頼人	※	(	昭和	・	平成	)		年	3	月	卒業
	※	〒		-							
	※	おとこ									
	※	おなまえ									
	※	(	ご連絡先電話番号	-		-		)			

ご依頼人	※	おなまえ									
	※										

料金	(消費税込み)	日	附	印
	円			

備考	
----	--

この受領証は、大切に保管してください。

裏面の注意事項をお読みください。(ゆうちょ銀行)

これより下部には何も記入しないでください。

日	
附	
印	