

国際交流基金（檜山基金）給付申請書

20XX年XX月XX日

紫水会会長殿

所属：
学年：
氏名：
指導教員：
e-mail：
TEL：

下記の通り海外渡航いたしますので、国際交流基金（檜山基金）の給付を申請いたします。

渡航情報

渡航先（国名・都市名）：
渡航期間：20XX年XX月XX日～20XX年XX月XX日
渡航目的：
渡航費支給の有無（有の場合は支給される範囲も（宿泊費のみなど））：
意気込み：

学会等で研究発表を行う際は以下の項目も記入

参加する学会等の名称：
発表題目：
発表者名：
発表形式（どちらかを削除）：口頭発表 ポスター発表
発表の概要（100字程度）：

なお、給付を受けた際には紫水会便りに渡航報告を執筆するとともに、紫水会総会で渡航報告を行います。

20XX年XX月XX日 申請者署名： 印

20XX年XX月XX日 指導教員署名： 印

*学会等に参加する場合は、学会の案内等を添付してください。

Application Form for The Hiyama Foundation

Applicant Information

- 1) Name:
- 2) Laboratory:
- 3) Grade:
- 4) E-mail:
- 5) Telephone:
- 6) Supervisor:

Information about your trip

- 1) Venue (City, Country):
- 2) Date (from (month/day/year) to (month/day/year)):
- 3) Objective of trip:
- 4) Would you receive another travel grant or assistance? (If yes, what kind of grant or assistance and how much is it?):
- 5) How would the trip contribute to your academic development?:

In the case of attending a conference/symposium/workshop, provide the following information

- 1) Name of conference/symposium/workshop:
- 2) Title of your presentation:
- 3) Authors:
- 4) Mode of presentation (oral or poster):
- 5) Summary of your presentation (about 50 words):

*Attach a copy of the announcement of the conference/symposium/workshop.

*Note that you are required to write and submit a report on your experience after your return and to give a short presentation on it at the Shisuikai annual meeting.

Applicant name:

Signature and date

Supervisor name:

Signature and date